Základní škola Uničov Šternberská 456
Šternberská 456, 783 91 UNIČOV
Fakultní škola FTK UP Olomouc
☎607810804, 727979026 IČO 61989762
e-mail: zvsunicov@zvsunicov.cz

čj. 170/2025

ŠKOLNÍ ŘÁD

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

Práva a povinnosti

1. Žáci mají právo
a) na vzdělávání podle školského zákona,
b) být informováni o průběhu a výsledcích svého vzdělávání – v žákovské knížce, na výpisu vysvědčení nebo na vysvědčení a v průběhu výuky ústně od vyučujícího učitele, písemně na písemných pracích žáka
c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
d) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání
e) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit.
f) vyjadřovat svobodně svůj názor ve všech věcech, které se ho týkají; tento názor má být vyjádřen adekvátní formou, přičemž tomuto musí být věnována patřičná pozornost. Své názory lze směřovat – třídní učitel, školní metodik prevence, výchovný poradce
g) být ochráněn před fyzickým nebo psychickým násilím a nedbalým zacházením.
h) požádat o pomoc nebo radu kohokoli z pracovníků školy – pokud se žák cítí v jakékoli nepohodě nebo má nějaké trápení. Pracovníci školy takové žádosti věnují vždy náležitou pozornost.

Zákonní zástupci mají právo zejména
a) na svobodnou volbu školy pro své dítě
b) na informace o průběhu a vzdělávání dítěte ve škole
c) informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím
d) nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy a výpisy,
f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona,
f) u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení,
g) volit a být voleni do školské rady,
h) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka,
i) požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka.

2. Žáci jsou povinni
a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
b) dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem

3. Žák se ve škole chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy a odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob. Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za vážný přestupek proti školnímu řádu. V případě takovýchto projevů chování postupuje škola podle vnitřních strategických dokumentů. Vždy je svolávána výchovná komise, jsou informováni zákonní zástupci a podle platných zákonů má škola ohlašovací povinnost vůči některým dalším institucím (jako je např. orgán sociálně-právní ochrany dítěte, Policie ČR apod.)

4. Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastní se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů a do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná.

5. Žák chodí do školy vhodně a čistě upraven a oblečen.

6. Žák zachází s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením; nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.

7. Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.

8. Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků. Žákům je zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí je napodobují (např. přípravky obsahující nikotin a jiné jedy).

9. Žák se řádně a systematicky připravuje na vyučování. Domácí příprava je nedílnou součástí výuky a navazuje na vzdělávání ve škole. Domácí příprava je přirozenou, každodenní součástí výuky a žák ji realizuje i v případech, kdy k tomu nebyl učitelem vyzván. Vyučující při zadávání domácích úkolů zohledňuje odlišné vzdělávací potřeby jednotlivců. Domácí úkol, je jednou z forem domácí přípravy a žák je vždy na jeho zadání upozorněn, je mu oznámena forma domácího úkolu a termín odevzdání. Součástí podkladů pro hodnocení žáka mohou být také úkoly zadané pro domácí přípravu. Jejich hodnocení však nemůže mít rozhodující vliv na výslednou známku z daného předmětu.

10. Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy souvisejícími se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, hlásí bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.

11. Žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků, mobilních telefonů a jiných elektronických zařízení odkládá pouze na místa k tomu určená. Škola vyhradí zamykatelný prostor, kam žáci sami odloží tyto předměty, žák si je může vyzvednout po ukončení výuky, nebo při odchodu ze školy. Žák nesmí během vyučování používat elektronická zařízení s výjimkou jejich používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů. Žák dále nesmí používat elektronická zařízení k pořizování audiovizuálních záznamů s výjimkou pomůcek doporučených poradenským zařízením v Doporučení ke vzdělávání. Žáci v době výuky nepoužívají žádné sociální sítě, nepořizují si fotografie, videozáznamy ani zvukové záznamy. V případě výskytu kyberšikany bude dále postupováno podle přílohy Preventivního programu školy.

12. Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:
a) napomenutí třídního učitele,
b) důtku třídního učitele,
c) důtku ředitele školy
Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí, důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a uložení důtky ředitele školy zaznamená do dokumentace školy.

13. Při zvláště závažném porušení povinností žáka, za které jsou považovány zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům nebo ostatním žákům školy, škola oznamuje takové jednání státnímu zastupitelství a orgánu sociálně právní ochrany dětí.

14. Žáci nesmí v době výuky, z důvodu bezpečnosti, žvýkat žvýkačky.

15. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí.

16. Žáci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

17. Zákonní zástupci jsou povinni aktualizovat osobní údaje žáků i své, které škola zpracovává

Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

Žák školy dodržuje pravidla slušného chování ve vztahu ke všem zaměstnancům školy i spolužákům. Dbá důsledně pokynů zaměstnanců školy, zodpovědně se připravuje na vyučování a dodržuje níže uvedená ustanovení tohoto řádu. Žák si je vědom, že žakem zůstává i v době mimoškolní – dodržuje proto nepsané normy slušného chování a mezilidských vztahů platných v demokratické společnosti
Žák zdraví v budově i mimo ni srozumitelným pozdravem. Všichni žáci oslovují zaměstnance školy: „Pane, Paní s funkcí“.
Pohovory zákonných zástupců s učiteli jsou možné kdykoliv v předem vzájemně dohodnutém termínu.
Zákonní zástupci přicházejí do areálu školy vždy hlavním vchodem. Na své děti zásadně čekají před školou, nevstupují bezdůvodně do prostor a areálu školy, školních budov a do prostor školní jídelny a šatny.
Zákonní zástupci respektují zákaz kouření v celém areálu školy.

Docházka do školy

1. Zákonný zástupce žáka je povinen oznámit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka – písemně nebo telefonicky. Po návratu žáka do školy písemně na omluvném listu v žákovské knížce.

Jednodenní nepřítomnost žáka ve vyučování může omluvit zákonný zástupce. Nepřítomnost žáka delší, než jeden den je nutné doložit potvrzením ošetřujícího lékaře. Při podezření na záškoláctví nebo při opakujících se jednodenních absencích žáka je ředitel školy oprávněn požadovat, aby byla i jednodenní nepřítomnost žáka doložena potvrzením ošetřujícího lékaře. Omluvenku předloží žák třídnímu učiteli ihned po návratu do školy.

2. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.

3. Žádost o uvolnění žáka z vyučování z důvodu rodinné rekreace podává zákonný zástupce nejméně 30 dnů před plánovanou nepřítomností. Žádost schvaluje ředitel školy na základě doporučení třídního učitele.

4.Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti žáků ve škole

Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem. Konkrétní způsoby distanční výuky a hodnocení výsledků vzdělávání při distanční výuce určuje třídní učitel v závislosti na aktuálních možnostech žáka.
Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu v takové míře, v jaké je to pro danou situaci možné. **Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem**.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni
a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy.
b) na vyzvání ředitele se osobně zúčastnit projednání závažných otázek, týkajících se vzdělávání žáka,
c) informovat školu o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem, dokládat důvody neúčasti na distanční výuce, pokud tato výuka probíhá
e) oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.
Podmínky pro uvolňování žáka z vyučování a omlouvání neúčasti žáka ve vyučování stanoví školní řád následovně.
Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy zákonných zástupců, kterou žák předloží vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učiteli – při uvolnění na více hodin.

II. Provoz a vnitřní režim školy

A. Režim činnosti ve škole

1. Vyučování začíná v 8.05 hodin, vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7 hodin. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek. Žák je povinen být nejpozději 10 minut před začátkem první vyučovací hodiny ve třídě. Tyto údaje mají žáci zapsány v žákovských knížkách. Vyučování končí nejpozději v 14.35 hodin. Rámcový vzdělávací program školy může pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami stanovit odlišnou délku vyučovací hodiny. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat, v tomto případě je odlišná doba ukončení vyučování oznámena zákonným zástupcům.

2. Školní budova se pro žáky otevírá v 7. 45 hodin ráno, pokud výuka nezačíná dříve, žákům je umožněn vstup do budovy nejméně 20 minut před začátkem dopoledního vyučování a 15 minut před začátkem odpoledního vyučování. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dohledu je vyvěšen na všech úsecích, kde dohled probíhá.

3. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou pětiminutové a desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 15 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 30 minut.

4. Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky v šatnách na místa k tomu určená – a ihned odcházejí do učeben. V šatnách se nezdržují. V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího.

5. Při organizaci výuky, jinak než ve vyučovacích hodinách, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

6. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými.

B. Režim při akcích mimo školu

1. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy – pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je způsobilý k právním úkonům.

2. Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

3. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků, a to zápisem do žákovské knížky, nebo jinou písemnou informací.

4. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, kurzy, platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

5. Součástí výuky je také výuka plavání. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, kurzy atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí.

6. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.

9. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků, při zapojení školy do soutěží, zajišťuje vysílající škola, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor soutěže.

10. U sportovních soutěží a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem soutěže, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,

1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.

2. Žákům není povoleno zdržovat se v době mimo vyučování v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou.

3. Každý úraz, poranění či nehodu, k němuž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu, při akci pořádané školou, žáci hlásí ihned vyučujícímu, nebo pedagogickému dohledu.

4. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením, ústředním topením, bezpečnostními ventily a kotli bez dohledu vyučujícího.

5. Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích, zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli.

6. Školní budova je volně přístupná zvenčí pouze v době, kdy je dohlížejícími zaměstnanci školy zajištěna kontrola přicházejících osob, při odchodu žáků domů z budovy ven dohlížejí pedagogové podle plánu dohledů. Během provozu školy jsou zevnitř volně otevíratelné dveře hlavního vchodu i všech únikových východů.

7. Ve všech budovách a prostorách školy platí přísný zákaz – požívání alkoholu – používání ponorných elektrických vařičů – ponechávat peníze v hotovosti a osobní cenné věci volně ve stolech, skříních ve třídě, ponechávat je ve škole přes noc.

8. Po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování vyučující předává žáky, kteří jsou přihlášeni do školní družiny vychovatelce školní družiny. Ostatní odvádí do šaten, kde nad odcházejícími žáky z budovy vykonává dohled.

9. **Poskytování zdravotní podpory žákům**
Škola vytváří podmínky pro poskytování jakékoliv zdravotní podpory výhradně tehdy, je-li z časových důvodů nezbytné provést příslušné laické úkony jako je medikace apod. během pobytu dítěte ve škole. Tyto laické úkony mohou na žádost zákonných zástupců provádět zaměstnanci školy.
Neodkladné stavy u žáků budou řešeny bez zbytečného prodlení za pomoci zdravotnické záchranné služby.

Zákonný zástupce, který po škole žádá určitou zdravotní podporu, doloží informace ke zdravotním potřebám dítěte a případně také doloží potřebnost zdravotní podpory ze strany zaměstnanců školy. V případě jakékoliv změny rozsahu stávající poskytované zdravotní podpory, je zákonný zástupce dítěte povinen neprodleně písemně školu informovat o této skutečnosti. Škola bude v dohodnutých případech vytvářet plán podpory, ve kterém uvede zaměstnance školy zodpovědné za naplňování plánu, a to s jejich souhlasem a po jejich předchozí dohodě se zákonnými zástupci dítěte.

Pokud zdravotní potřeby dítěte přesahují možnosti zaměstnanců školy, musí se zákonný zástupce ve spolupráci s praktickým lékařem pro děti a dorost a se školou pokusit nalézt řešení v podobě zajištění podpory jinou osobou, než je zaměstnanec školy, neboť školy ani školská zařízení nejsou poskytovateli zdravotních služeb. Ředitel školy je povinen zajistit pro takovou zdravotní péči vhodné podmínky podle možností školy.

10. Pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmí žáky v době dané rozvrhem bez dohledu dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné posílat k lékaři atd. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem výuky žáka, včetně nepovinných předmětů, přestávek.

11. **Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem**

a) Identifikace a ukládání látek. Zajistí-li pedagog podezřelou látku a je podezření, že se jedná o drogu či jinou škodlivou látku, v přítomnosti dalšího člena pedagogického sboru uloží tuto látku do obálky. Na obálku napíše datum, čas a místo zajištění látky. Obálku přelepí a opatří razítkem školy a uschová do školního trezoru. Poté je vhodné (dle závažnosti) vyrozumět policii. Identifikaci provede vždy policie, nikoli zaměstnanec školy. Pokud je zajištěna podezřelá látka u žáka, které jeví známky otravy, předá se látka stejným způsobem uložená přivolanému lékaři.

b) Ohrožení zdraví žáka. V případě ohrožení zdraví žáka v důsledku podezření na požití omamné látky se postupuje tak, jako když žák přijde do školy s horečkou. Žák jevící příznaky užití omamné látky je odveden ze třídy do místnosti, musí být, ale zajištěn dohled dospělé osoby, kde zůstane po dobu, než si pro něj přijdou zákonní zástupci nebo lékařská služba. Škola kontaktuje bezodkladně zákonné zástupce žáka o blíže nespecifikovaných zdravotních potížích žáka, zákonní zástupci jsou vyzváni k tomu, aby si žáka co nejdříve vyzvedli ze školy, neboť je nutné lékařské vyšetření žáka.

c) Pokud si zákonný zástupce přijde do školy pro žáka, je seznámen se zdravotními potížemi (např.: zúžené zornice, návaly horka, potíže s dýcháním).
Po užití stimulačních či halucinogenních látek (jsou např. zornice rozšířené) škola apeluje na zákonné zástupce, aby s žákem navštívili lékaře, a nabídne možnosti, kde se může poradit o výchovných postupech. Pedagog odkáže zákonné zástupce na odborníky, na specializovaných pracovištích (PPP, SVP).

d) Pokud si zákonný zástupce do školy pro žáka nepřijde, škola přehodnotí zdravotní stav žáka a je v kompetenci školy přivolat lékařskou službu (může jít o předávkování návykovou látkou), zákonný zástupce je o postupu školy předem informován. Škola vyhotoví zápis průběhu celého případu a stanoví postup, jak zamezí případnému výskytu žáka pod vlivem omamné látky nebo výskytu podezřelé látky ve škole.

e) Proběhne třídní schůzka zákonných zástupců, seznámení s účinky a příznaky užití návykových látek žáka, jak se škola k případu postaví, jak bude pracovat s rizikovou třídou v

preventivní oblasti, zákonní zástupci jsou vybídnuti ke spolupráci při výskytu sociálně nežádoucího chování, jsou seznámeni s náplní práce a konzultačními hodinami VP, ŠMP. Jsou seznámeni s tím že: žák pod vlivem návykové látky ve škole porušuje Školní řád (zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy), včetně výchovných opatření.

f) Žák, který prokazatelně zneužíval omamnou látku v areálu školy a tím porušil Školní řád, bude kázeňsky potrestán dle Školního řádu. Škola pozve nejrychlejší cestou zákonné zástupce tohoto žáka k jednání se školou. Zákonní zástupci jsou seznámeni se všemi skutečnostmi případu, porušením Školního řádu. Škola doporučí zákonným zástupcům žáka specializovanou pomoc odborníků, škola vyhotoví dva zápisy z jednání, jeden obdrží zákonní zástupci, druhý zůstane uložen ve škole. Škola nabídne zákonným zástupcům pomoc-monitorování, pravidelné schůzky zákonných zástupců a třídních učitelů, setkání se školní preventivou a výchovným poradcem. Žáci jsou obecnou formou seznámeni s případem a jsou upozorněni na závažnost držení, přechovávání a užívání návykové látky, a to nejen v areálu školy. Třída, v níž se problém objevil, bude monitorována, budou v ní pracovat odborníci primární prevence, sekundární prevence.

g) V případě podezření, že žák zneužívá návykové látky.
Výchovný poradce, třídní učitel, pověřený pracovník dle svých odborných možností a komunikativních sociálních dovedností: Povede diskrétní šetření, pohovor s žákem. Doporučí mu rozhovor s odborníkem, např. přes Linku důvěry, doporučení na odborníky ze zdravotnického zařízení, pedagogicko-psychologické poradny, střediska výchovné péče. V případě možné nedůvěry ze strany žáka k pracovníku školy doporučujeme (již při prvním rozhovoru) součinnost odborníků pedagogicko-psychologické poradny, střediska výchovné péče, sociálních kurátorů, pracovníků oddělení péče o dítě, nestátního poradenského zařízení, zdravotnického zařízení, kontaktního centra atd. Kontaktuje zákonné zástupce. V případě negativní reakce zákonných zástupců na sdělení skutečnosti a v případě, že zákonní zástupci nezařídí pro žáka další péči, uvědomí sociální odbor v případě akutního ohrožení zdraví po požití drogy, tj. při nebezpečí předávkování a trvalého zdravotního poškození včetně vzniku návyku hraničícího s bezprostředním ohrožením života. V akutním případě, po průkazném zjištění zneužívání návykových – látek ve škole, nebo v případě, že žák je prokazatelně ovlivněn drogou (i alkoholem) v době vyučování, ředitel školy nebo pověřený pracovník školy: Uvědomí zákonného zástupce a zároveň kontaktuje zdravotnické zařízení. Uvědomí oddělení péče o dítě, oddělení sociální prevence, sociálního odboru OÚ.

IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků.

1. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody se zákonnými zástupci je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

2. Žákům základních škol jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty uvedené v seznamu podle školského zákona. Žáci prvního ročníku základního vzdělávání tyto učebnice a učební texty nevracejí, žáci ostatních ročníků základního vzdělávání jsou povinni učebnice a učební texty vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu.

V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

1. Tato pravidla jsou uvedena v dodatcích školního řádu – pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tento školní řád nabývá účinnosti dnem: 1. 3. 2025 Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento řád následujícím způsobem: vyvěšením ve sborovně školy a na nástěnce v přízemí budovy Základní školy Uničov, Šternberská 456 a Šternberská 500.
2. Zaměstnanci školy s tímto řádem a jeho dodatky byli seznámeni na pedagogické radě dne 28. 2. 2025
3. Žáci školy a zákonní zástupci byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli dne 28. 2. 2025. Školní řád a jeho dodatky jsou pro zákonné zástupce zpřístupněny u třídních učitelů, na nástěnkách v přízemí budov Základní školy Uničov, Šternberská 456 a Šternberská 500, u ředitele školy a na webových stránkách školy.
4. Tímto řádem se ruší Školní řád čj. 153/2024.

Tento řád nabývá účinnosti 1. 3. 2025
Uničov 28. 2. 2025

Mgr. Michaela Král Kilianová
ředitel školy

Řád školy byl projednán a schválen školskou radou dne: 28. 2. 2025